



ประกาศจังหวัดสุโขทัย
เรื่อง การกำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อให้การทำงานในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย
เกิดความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๓ (มติที่ ๑)

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการ “พัฒนาชุมชนใสสะอาด” ขึ้นเพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัด มีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักโปร่งใส เสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน และเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดถือและปฏิบัติตนในอันที่จะมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และศรัทธาต่อประชาชน

เพื่อให้การดำเนินงานใน มติที่ ๑ ด้านบทบาทและผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จังหวัดสุโขทัย จึงกำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อให้การทำงานในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย เกิดความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๓ (มติที่ ๑) ดังนี้

๑. ให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย รับผิดชอบดำเนินการใน ๔ ด้านคือ

๑.๑ ด้านการบริหารงานบุคคล มอบฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการ

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งประกอบไปด้วยข้าราชการที่มีความเหมาะสม เข้ามามีส่วนร่วม ในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย อาทิเช่น ด้านการพิจารณาความดีความชอบ การพิจารณาแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการ เป็นต้น

๒) กำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ด้านการบริหารงบประมาณ มอบฝ่ายอำนวยการ และประสานราชการ ร่วมกับกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

๑) จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีภายในหน่วยงาน (คณะกรรมการ มิได้หมายถึงกรรมการตรวจรับพัสดุ กรรมการตรวจรับงานจ้าง กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดซอง)

๓) เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และมีการรายงาน สุ่มตรวจการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

/๑.๓ ด้านการ...

๑.๓ ด้านการบริหารงาน มอบกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ และประสานราชการดำเนินการ

๑) กำหนดกลยุทธ์ แนวทาง และแผนปฏิบัติการในการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ชัดเจน โดยให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย มีส่วนร่วมในกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ แนวทาง เป้าหมายของโครงการและวางแผนปฏิบัติเพื่อให้เกิดผล

๒) ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางกิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๓) ติดตาม สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานและกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง

๔) ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๑.๔ ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ มอบกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๑) ปรับปรุงระเบียบ แนวทาง และขั้นตอนในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒) มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และมีการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย แนวทาง ขั้นตอนที่กำหนด

๒. ให้ทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย ประกาศขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในหน้าที่โดยเปิดเผย เช่น ขั้นตอนการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอนการรับเรื่องร้องทุกข์ ขั้นตอนการจัดเรื่องเข้าวาระการประชุม ขั้นตอนการรับส่งหนังสือราชการ และขั้นตอนการขอรับบริการด้านสวัสดิการต่าง ๆ เป็นต้น

๓. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการบุคลากรงบประมาณการดำเนินงาน สิทธิหน้าที่ต่าง ๆ ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

๔. จัดให้มีการประชุมประจำเดือนในระดับกลุ่ม/ฝ่าย และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย โดยมีการเปิดเผยรายงานการประชุมในแต่ละครั้งให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ให้แต่ละกลุ่มงาน/ฝ่าย สามารถส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้งที่มีการประชุม

๕. จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการในทุกด้าน เพื่อนำเรื่องมาพิจารณาในที่ประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัยประจำเดือน

๖. จัดให้มีแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของแต่ละกลุ่มงาน/ฝ่าย เพื่อนำมาพัฒนาในการให้บริการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุโขทัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายธวัช ไสสม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย